

2021年下半年第一批预备党员转正工作安排

一、学生党员转正工作

1、时间安排

10月13日前，报送《拟转正预备党员公示表》（A4纸1份、电子版发组织部邮箱），公示拟转正预备党员基本情况。

10月29日前，报送审批材料：

①《预备党员转正审批表（学生）》（A4纸1份、电子版发组织部邮箱），②《学生党员档案转递登记表》（A4纸3份），③预备期满转正党员档案。

因学生返校迟，各基层党组织根据实际情况，在预备党员预备期满后，尽快安排支部大会、学院党委审批，完成预备党员转正的相关工作。对于拟延长预备党员预备期或取消预备党员资格的情况，在征求支部意见的基础上，学院党委要提前与党委组织部沟通。

二、教工党员转正工作

10月13日前，报送《拟转正预备党员公示表》（A4纸1份、电子版发组织部邮箱），公示拟转正预备党员基本情况。

10月29日前，将《预备党员转正审批表（教工）》（A4纸1份、电子版发组织部邮箱），交党委组织部。

11月20日前，校党委审批。

有关基层党组织根据实际情况，在预备党员预备期满后，适时召开支部大会，讨论预备党员转正事宜；学院党委（总支）加注审查意见后，报校党委审批。对于拟延长预备党员预备期或取消预备党员资格的情况，学院党委（总支）要提前与党委组织部

沟通。

三、表格下载

所有表格的样表可登录组织部网页，从“下载专区”下载《发展党员工作相关表格》。

组织部工作邮箱：sdzzb2009@126.com。

党委组织部

2021年10月5日